

CODICE ETICO AZIENDALE

	CODICE ETICO	CET
---	---------------------	------------

Il Codice Etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento. Il Codice Etico di Fimeur Srl rappresenta lo sviluppo dei principi espressi nella politica aziendale del sistema di gestione per la qualità certificato da SQS.

È stato costruito nel 2018 anche con la finalità di adempiere ai requisiti della norma del settore automotive IATF 16949:2016, attraverso una modalità partecipativa, coinvolgendo in particolare i lavoratori, con l'obiettivo di definire criteri di condotta il più possibile condivisi all'interno della nostra azienda.

Questa edizione del Codice Etico di Fimeur Srl è stata approvata dalla Direzione in data 07/01/2019

Edizione	Revisione	Data	Modifiche	Approvazione DG	Emissione SAQ
0	0	01/2019	Prima emissione per adeguamento al requisito 5 della norma IATF 16949:2016		
0	1	04/2023	Adeguamento alla attuale situazione Fimeur		

Copia N. _____ distribuita in forma:

CONTROLLATA

NON CONTROLLATA

A (ufficio, ente): _____

Data: **20/04/2023**

INDICE

1. A COSA SERVE IL CODICE ETICO	5
2. I NUMERI E LA LORO INTERPRETAZIONE	5
3. I CAMBIAMENTI	5
4. MISSIONE	6
5. VALORI ETICI	6
Integrità.....	6
Trasparenza	6
Responsabilità personale	6
Coerenza.....	6
6. PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO D’IMPRESA	7
Creazione di valore e responsabilità sociale e ambientale	7
Qualità ed eccellenza del servizio	7
Efficienza	7
Innovazione e miglioramento continuo.....	7
Coinvolgimento e valorizzazione	7
Volontà di scegliere	7
Destinatari del Codice e principi di funzionamento	7
1. Destinatari del Codice	7
2. Valori etici dell’impresa.....	8
3. Principi di funzionamento d’impresa.....	8
4. Definizione di comportamento etico	8
7. INDIRIZZI GENERALI	8
Rispetto del Codice Etico	8
Responsabilità e potere decisionale	8
Dovere di rendere conto	8
Impegno al dialogo	8
8. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI	8
Potenziali conflitti di interesse	8
Tutela dell’integrità fisica e morale	9
Valore della formazione	9
Importanza della comunicazione.....	9
Importanza della collaborazione	9
Riservatezza dei dati personali e rispetto della sfera privata.....	9
Cura dell’ambiente	9
Condivisione del Codice.....	9
9. RAPPORTI CON I CLIENTI	9
Definizione di cliente	9
Imparzialità tra i clienti	9
Attenzione ai bisogni del cliente	9
Informazione e comunicazione verso i clienti	9
Qualità e sicurezza del prodotto realizzato.....	10
Gestione e comunicazione della qualità prodotto realizzato	10
Qualità percepita dal cliente.....	10
Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali	10
Riservatezza nella gestione dei dati	10
Prevenzione del contenzioso	10
10. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI	10
Definizioni di dipendente e collaboratore	10
Tutela della persona e delle pari opportunità	11

Valorizzazione delle risorse umane.....	11
Formazione	11
Gestione del tempo	11
Abuso di autorità.....	11
Coinvolgimento dei dipendenti e collaboratori.....	11
Tutela della salute e della sicurezza	11
Diligenza ed efficienza nell'utilizzo delle risorse aziendali.....	11
Conflitto di interesse.....	12
Tutela dell'immagine e della reputazione aziendale.....	12
Diverse sensibilità e rispetto delle scelte aziendali.....	12
Relazione fra colleghi e attenzione alla sfera privata del dipendente.....	12
Politica di escalation o "whistle-blowing"	12
11. RAPPORTI CON I SOCI DI CAPITALI	12
Definizioni di socio di capitale e finanziatore.....	12
Creazione di valore	12
Tutela dei soci	12
Informazioni price sensitive.....	12
Partecipazione dei soci e delle parti interessate	13
Tutela dei soci, parità delle parti interessate	13
Abuso di informazioni privilegiate.....	13
12. RAPPORTI CON I FORNITORI	13
Definizione di fornitore	13
Rapporto con i fornitori.....	13
Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori	13
Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori	13
Valutazione dei fornitori	13
Correttezza nella gestione e riformulazione dei contratti	14
Regali e benefici	14
13. RAPPORTI COL TERRITORIO, LE COMUNITÀ E LE ISTITUZIONI	14
Definizioni di territorio, comunità e istituzioni	14
Rapporti con l'ambiente.....	14
Rapporti con le istituzioni.....	14
Rapporti con le autorità regolatrici.....	14
Rapporti con la comunità	15
Sostegno a iniziative sociali e culturali	15
Donazioni e liberalità	15
14. ATTUAZIONE DEL CODICE.....	15
Diffusione e l'attuazione del Codice	15
Procedure su segnalazione di terzi	15
Istruttoria	15
Tempi	15
Indagini e testimonianze	15
Esiti del giudizio della Direzione	15
Giudizio di violazione	15
Comunicazione agli interessati.....	16
Validità del Codice	16

1. A COSA SERVE IL CODICE ETICO

Il Codice Etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di buone pratiche di comportamento per chi lavora in Fimeur e per chi ha interesse a perseguirne la missione.

Il Codice non supplisce le leggi o le norme contrattuali, ma le integra: esiste infatti una certa distanza tra ciò che le leggi prevedono e la realtà di tutti i giorni. Il Codice serve proprio a questo: a ridurre lo stato di indeterminazione che accompagna le decisioni. Poiché uno dei principi fondamentali di Fimeur è proprio quello di “scegliere” e “decidere”, è sempre più importante stabilire degli indirizzi che ne facilitino scelte e decisioni.

I comportamenti delle persone che costituiscono l'organizzazione partendo da coloro che dispongono di maggiore responsabilità e maggiore autorità ne modellano e conformano l'immagine. Esiste dunque un diretto rapporto tra rispetto delle regole, autorevolezza, affidabilità e successo dell'impresa.

Nelle imprese che svolgono attività terzista che incidono anche sulla sicurezza delle persone, come è il caso di Fimeur (vista la tipologia di prodotti che realizza) il Codice ha particolare rilievo. È evidente l'importanza che queste attività hanno nella vita delle persone e delle famiglie. Bisogna dimostrare con i fatti (dunque con i comportamenti) di essere coscienti di quanto si conta nella vita delle persone. Ciò non deriva solo dall'efficienza e dalla qualità delle proprie attività, ma anche dalla capacità di ascolto e dialogo con i clienti, e in genere con gli interlocutori. Le attività di Fimeur hanno, inoltre, un forte e diretto impatto sull'ambiente, cioè ancora una volta sulla vita quotidiana e futura delle persone.

Il Codice deve servire innanzitutto a modellare i comportamenti delle persone che lavorano in Fimeur, ma esso intende perseguire anche altri obiettivi:

- a. l'aumento della coesione e della coerenza interna: il Codice ha come scopo il miglioramento delle relazioni interne e la formazione di una immagine esterna unitaria e chiara;
- b. la maggior efficienza: la motivazione dei partecipanti verso obiettivi positivi aumenta la capacità di produrre utilità, sia per i più diretti interessati sia per l'ambiente di riferimento;
- c. una buona reputazione: una organizzazione con buone regole e che manifesta i suoi valori produce sicurezza nei propri pubblici, che possono trasformarsi così da interlocutori a partner.

Infine, il Codice intende essere soprattutto uno strumento di indirizzo, utile per aiutare i destinatari ad affrontare i dilemmi etici (che sono poi un tutt'uno con i problemi organizzativi e con le scelte imprenditoriali) che si presentano nell'attività di tutti i giorni. Il Comitato, più che come un istituto giudicante, deve dunque essere inteso come un organismo che promuove e sviluppa i comportamenti positivi: proprio per questo si è prevista la necessità di una valutazione periodica sulla “condizione etica complessiva” dell'organizzazione, e che da essa prendano vita iniziative volte a migliorarla.

2. I NUMERI E LA LORO INTERPRETAZIONE

Questo è per noi la prima adozione del Codice Etico, resosi necessario per gli impegni assunti verso le parti interessate ma soprattutto verso i clienti del settore automotive.

Proprio per questo si può sostenere che il Codice rappresenterà uno strumento efficace di dialogo sociale, anche a prescindere dalla soddisfazione finale dei segnalanti che comunque, nella maggior parte dei casi, è apparsa evidente.

3. I CAMBIAMENTI

A livello generale, il cambiamento fondamentale a cui si è assistito, in modo particolare negli ultimi tempi, è rappresentato dal progressivo modificarsi del ruolo del Codice all'interno dell'impresa.

In modo sintetico, si può sostenere che da strumento essenzialmente normativo (“per il ripristino di diritti lesi”), il Codice sta gradualmente assumendo il ruolo di strumento di governance, intesa come gestione attiva e consapevole delle questioni etiche nelle attività lavorative di tutti i giorni.

Attorno al Codice si sono infatti sviluppate specifiche iniziative di dialogo e di riflessione, che coinvolgeranno diffusamente i dipendenti e i dirigenti. Tutto ciò offrirà stimoli e indicazioni per eventuali successive revisioni del Codice.

Come è noto, il termine “governance” indica una esigenza e una pratica dettate dalla complessità che tocca le imprese, le organizzazioni e la società nel suo complesso: per far funzionare le istituzioni moderne, soprattutto in momenti delicati come quelli che il Paese sta vivendo, non è possibile compiere “da soli” scelte efficaci, anche perché sempre meno esistono centri decisionali in grado di rappresentare la grande complessità del vivere sociale.

Per decidere efficacemente è necessario comunicare, dialogare, misurarsi e pattuire non solo sulle grandezze economiche, ma anche sui valori. Ciò vale per le grandi scelte, ma anche per le piccole scelte, quelle che ognuno sul lavoro o nella vita privata deve compiere ogni giorno.

Questa sarà la più rilevante acquisizione dei prossimi anni di funzionamento del Codice, che dovrà stimolare la riflessione e il contributo di molti lavoratori di Fimeur.

4. MISSIONE

Fimeur oggi e in futuro vuole essere una delle migliori aziende di fosfatazione in Europa e in Italia per i suoi clienti, i lavoratori e gli azionisti, attraverso l'ulteriore sviluppo di un originale modello di impresa capace di innovazione e di forte radicamento territoriale, nel rispetto dell'ambiente.

Per Fimeur essere la migliore vuol dire rappresentare un motivo di orgoglio e di fiducia per:

- i clienti, perché ricevano, attraverso un ascolto costante, servizi di qualità all'altezza delle loro attese;
- le donne e gli uomini che lavorano nell'impresa, perché siano protagonisti dei risultati con la loro competenza, il loro coinvolgimento e la loro passione;
- gli azionisti, perché siano certi che il valore economico dell'impresa continui ad essere creato, nel rispetto dei principi di responsabilità sociale;
- il territorio di riferimento, perché sia la ricchezza economica, sociale e ambientale da promuovere per un futuro sostenibile;
- i fornitori, perché siano attori della filiera del valore e partner della crescita".

5. VALORI ETICI

I valori sono i principi nei quali ci riconosciamo

Integrità

Orgogliosi di essere un Gruppo di persone corrette e leali Fimeur è un'azienda in cui la legalità, la correttezza, l'onestà, l'equità e l'imparzialità dei comportamenti all'interno e all'esterno dell'impresa costituiscono un comune modo di sentire e di agire. Nella condivisione di questi principi si instaurano rapporti duraturi con clienti e fornitori, generale trasparenza nelle relazioni con i terzi, consono ed equo riconoscimento del lavoro dei collaboratori.

Trasparenza

Sinceri e chiari verso tutti gli interlocutori.

Fimeur si impegna a fornire a tutti i suoi interlocutori, in modo chiaro, completo e tempestivo, le informazioni relative alle azioni condotte a tutti i livelli d'impresa. Per Fimeur essere trasparenti significa adottare strumenti di gestione aperti al dialogo con i propri interlocutori con l'obiettivo di corrispondere alle attese di informazione e conoscenza degli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.

Responsabilità personale

Impegnati per il bene dell'azienda insieme.

Lavorare in Fimeur comporta un impegno ad instaurare un rapporto fiduciario con i propri colleghi e, più in generale, con tutti gli interlocutori. È ritenuto essenziale impegnarsi con lealtà ed efficacia per conseguire gli obiettivi aziendali con la consapevolezza dei propri compiti e delle proprie responsabilità.

Coerenza

Concentrati nel fare ciò che diciamo.

Essere coerenti significa per ognuno impegnarsi ad attuare quotidianamente in ogni azione la missione, i valori e i principi di funzionamento dell'azienda. Essi sono ritenuti base fondante della pianificazione strategica, degli obiettivi e della gestione operativa.

6. PRINCIPI DI FUNZIONAMENTO D'IMPRESA

Le linee di condotta che Fimeur intende mantenere per raggiungere gli obiettivi strategici che si è data.

Creazione di valore e responsabilità sociale e ambientale

Essere un'impresa costruita per durare nel tempo e per migliorare la società e l'ambiente delle generazioni future. Fimeur si impegna a coniugare valore economico e sociale con l'obiettivo di soddisfare nel tempo le legittime aspettative di tutti coloro che entrano in relazione con essa: clienti, lavoratori, azionisti, fornitori, istituzioni e comunità locali. Fimeur persegue una gestione responsabile delle risorse naturali e l'uso di soluzioni volte a migliorare l'impatto ambientale delle proprie attività.

Qualità ed eccellenza del servizio

Essere focalizzati sul cliente e mostrargli sempre una sola faccia.

La soddisfazione del cliente rappresenta un elemento fondamentale per la crescita aziendale che intende essere percepito come fornitore di soluzioni, capace di comprendere i bisogni e di offrire servizi di qualità elevata. In Fimeur l'agire quotidiano mira a fornire una risposta unica e affidabile alle attese dei clienti. Organizzazione, professionalità e cultura di Fimeur evolvono avendo come punto di riferimento l'ascolto e il servizio al cliente.

Efficienza

Valorizzare e non sprecare le risorse disponibili.

Fimeur s'impegna a perseguire con velocità gli obiettivi fissati introducendo in ogni attività il principio di ottimizzazione: nella gestione delle risorse umane, del tempo, delle risorse finanziarie e tecnologiche.

Innovazione e miglioramento continuo

Sentirsi parte di una squadra che genera idee e migliora le cose.

Fimeur si pone l'obiettivo di introdurre ai diversi livelli organizzativi tutti gli aspetti dell'innovazione "utile e possibile": tecnologica, organizzativa, gestionale e di processo. Fimeur intende agire ogni giorno per la manutenzione e il miglioramento concreto delle proprie attività. È volontà di Fimeur sostenere e promuovere l'attitudine al cambiamento.

Coinvolgimento e valorizzazione

Condividere conoscenze per migliorarsi e migliorare.

Fimeur si impegna a valorizzare l'esperienza e sviluppare le competenze di tutti i lavoratori, a promuovere la cooperazione e lo scambio di conoscenze, affinché il lavoro sia fonte di soddisfazione, orgoglio per le persone oltre che fattore rilevante per il successo dell'impresa. Si vogliono premiare i comportamenti coerenti con la missione e con i valori. Fimeur intende promuovere, attraverso la cultura del dialogo, la diffusione dell'informazione e lo spirito di appartenenza ad un gruppo unico e integrato.

Volontà di scegliere

Scegliere la soluzione più utile per crescere.

Nel perseguire la propria missione Fimeur selezionerà le aree di business e i piani di sviluppo per accrescere il proprio valore e per essere sempre più competitiva sul mercato. La differenziazione sulla base del merito caratterizzerà il processo di riconoscimento e valorizzazione dei lavoratori.

Destinatari del Codice e principi di funzionamento

1. Destinatari del Codice

I destinatari del Codice sono tutti coloro che a vario titolo e con differente responsabilità realizzano, direttamente e indirettamente, gli scopi di Fimeur.

2. Valori etici dell'impresa

Fimeur assume come propri valori etici:

- Integrità;
- Trasparenza;
- Responsabilità personale;
- Coerenza.

3. Principi di funzionamento d'impresa

In ragione della propria Carta dei Valori, Fimeur assume come propri principi di funzionamento:

- la creazione di valore e la responsabilità sociale;
- la qualità ed eccellenza del servizio;
- l'efficienza;
- l'innovazione e il miglioramento continuo;
- il coinvolgimento e la valorizzazione;
- la volontà di scegliere.

4. Definizione di comportamento etico

Si definisce comportamento etico il modo di agire dei soggetti che costituiscono l'organizzazione in coerenza con il sistema di valori.

7. INDIRIZZI GENERALI

Rispetto del Codice Etico

Amministratori, dipendenti e collaboratori di Fimeur fondano le relazioni sulla fiducia. A tal fine ispirano i comportamenti quotidiani al rispetto delle norme contenute nel presente Codice. Ogni comportamento non conforme al Codice Etico consiste in una violazione del patto fiduciario e pertanto va rilevato e segnalato.

Responsabilità e potere decisionale

Fimeur interpreta l'impresa come il luogo della responsabilità.

La responsabilità di ciascuno è tanto maggiore quanto più sono alte l'autorità di cui si dispone e la discrezionalità nelle scelte. Conseguentemente la diffusione e l'attuazione di questo Codice dipendono dall'impegno di tutti e in particolare da coloro che detengono il maggior potere decisionale e al cui comportamento è riconosciuto valore di esempio.

Dovere di rendere conto

Fimeur assume il dovere di dare conto agli interlocutori dei propri obiettivi, attività e risultati attraverso strumenti idonei a divulgare gli impatti economici, sociali e ambientali delle attività aziendali.

Impegno al dialogo

Fimeur instaura un dialogo con i propri interlocutori e le loro rappresentanze, nel rispetto dei reciproci interessi. Ognuno è tenuto a dare riscontro alle richieste di dialogo.

8. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ogni informazione sulle attività aziendali non ancora resa pubblica di cui dispongano gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di Fimeur in funzione dei rispettivi incarichi è riservata e a esclusivo interesse dell'impresa.

Potenziali conflitti di interesse

Amministratori, dipendenti e collaboratori devono evitare le situazioni che possano rappresentare un conflitto d'interessi tra loro e l'impresa.

Tutela dell'integrità fisica e morale

Fimeur tutela l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori, assicurando ambienti di lavoro sicuri e sani e condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale. Fimeur si impegna affinché da parte dei propri fornitori vi sia il medesimo rispetto nei confronti dei loro dipendenti e collaboratori e attua perciò specifici controlli.

Valore della formazione

Fimeur riconosce l'importanza della formazione come fattore indispensabile per accrescere il valore dell'impresa e la competenza dei dipendenti.

Importanza della comunicazione

Fimeur riconosce il valore della comunicazione come fattore indispensabile per la condivisione e lo scambio di competenze e per accrescere il senso di appartenenza all'azienda.

Importanza della collaborazione

Fimeur riconosce il valore fondamentale della collaborazione tra lavoratori e tra diverse strutture organizzative che si fonda sulla costante attenzione alla soddisfazione delle esigenze dei clienti interni e sull'obiettivo del raggiungimento del comune interesse dell'azienda.

Riservatezza dei dati personali e rispetto della sfera privata

Fimeur assicura la riservatezza dei dati personali in proprio possesso. Amministratori, dipendenti e collaboratori sono tenuti a utilizzare i dati esclusivamente per finalità connesse all'esercizio della rispettiva mansione, osservando le misure di sicurezza adottate. Fimeur garantisce il rispetto della sfera privata delle persone.

Cura dell'ambiente

Fimeur gestisce le proprie attività nel rispetto dell'ambiente. A tal fine si impegna a impiegare le tecnologie più adatte, a prevenire i rischi ambientali, a ridurre gli impatti ambientali diretti e indiretti.

Condivisione del Codice

Fimeur richiede a tutti coloro che a vario titolo collaborano alle attività aziendali di conformare i propri comportamenti a quelli descritti nel presente Codice.

9. RAPPORTI CON I CLIENTI

Definizione di cliente

Si definisce cliente chiunque fruisca di prodotti o di servizi dell'impresa a qualunque titolo.

Imparzialità tra i clienti

Nell'erogazione dei servizi, Fimeur garantisce equità di trattamento tra i clienti effettivi e potenziali. Fimeur si adopera per raggiungere il più alto livello possibile di servizio in tutte le proprie aree di competenza, compatibilmente con le differenti caratteristiche territoriali e con le norme emanate dagli enti regolatori.

Attenzione ai bisogni del cliente

Fimeur impronta la relazione con i clienti alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, alla partecipazione e si impegna per la loro soddisfazione. Riconoscendo il valore dell'ascolto e del dialogo, istituisce strumenti e canali volti ad assicurare ai clienti la tempestività e la qualità dell'informazione e della comunicazione.

Informazione e comunicazione verso i clienti

Fimeur si impegna a informare il cliente in modo completo e tempestivo sulle caratteristiche, funzioni, costi e rischi del servizio offerto. In particolare, le comunicazioni, i contratti, i documenti e ogni altra informazione rilasciata dall'azienda dovranno essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile diretto e di uso comune;
- completi e veritieri, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione per il cliente attuale o potenziale;
- rispettosi delle disposizioni in materia di tutela della privacy.

Fimeur mira alla semplificazione delle procedure impegnandosi nella limitazione degli adempimenti richiesti ai clienti oltre che nel fornire loro ogni chiarimento richiesto.

Qualità e sicurezza del prodotto realizzato

Fimeur garantisce ai suoi clienti gli adeguati standard di qualità e sicurezza. La politica aziendale, l'adozione di strumenti di analisi del rischio di fallimento del processo produttivo (P-FMEA) e di piani di controllo (C-PLAN) e di emergenza costituiscono una dichiarazione di impegno formale dell'azienda nei confronti dei propri clienti e rappresentano un elemento integrativo dei contratti di fornitura. Fimeur, inoltre, al fine di garantire i massimi livelli di qualità e sicurezza per i propri prodotti, adotta i requisiti specifici stabiliti dai clienti stessi applicando strumenti di controllo statistico della produzione e controlli qualità di alto livello (es. prove attrito, rilevatore di spessori) impegnandosi per il loro miglioramento continuo a beneficio dei suoi clienti.

Gestione e comunicazione della qualità prodotto realizzato

Fimeur si impegna a divulgare (nel rispetto della segretezza dei propri indicatori prestazionali) alcuni degli indicatori qualitativi e quantitativi del proprio processo produttivo e conseguentemente a rendicontare i risultati raggiunti. Gli indicatori costituiscono la base informativa sulla quale i clienti possono valutare la qualità dei prodotti realizzati.

A tal fine si impegna a:

- migliorare l'implementazione dei sistemi di gestione della qualità (ISO 9001:2015 e IATF 16949:2016) e definire specifici obiettivi nonché programmi di miglioramento del servizio;
- avviare l'implementazione dei sistemi di gestione per l'ambiente e la sicurezza al fine di contribuire alla continua riduzione dei propri impatti sull'ambiente e sulla sicurezza sul lavoro;
- fornire alle istituzioni tutte le informazioni necessarie a comprendere gli eventuali rischi per la sicurezza delle comunità legati all'attività dell'impresa e la qualità dei prodotti realizzati;
- promuovere attività di sensibilizzazione e formazione alla qualità dei prodotti realizzati;
- rendere note ai clienti le modalità per avanzare reclami e fornire risposte adeguate ai reclami stessi.

Qualità percepita dal cliente

Fimeur si impegna a adottare strumenti di monitoraggio e valutazione della soddisfazione dei clienti pubblicando, con cadenza annuale, dati e informazioni sulla qualità percepita, che costituiscono la base per intraprendere le azioni di miglioramento.

Correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali

Fimeur, consapevole delle differenze tra i mercati in cui opera, garantisce la correttezza nei contratti e nei rapporti commerciali e garantisce l'adeguata formazione al proprio personale. Fimeur si impegna affinché le agenzie mandatarie / commerciali incaricati conformino i loro comportamenti e quelli dei soggetti loro incaricati alle stesse regole di correttezza che Fimeur adotta nei confronti dei clienti.

Riservatezza nella gestione dei dati

Fimeur garantisce che il trattamento dei dati personali dei clienti avviene nel rispetto della normativa vigente e dell'ispirazione del presente Codice. Garantisce inoltre che i dati e le informazioni sono registrati ed elaborati in modo completo, tempestivo e nel rispetto della dovuta riservatezza.

Prevenzione del contenzioso

Fimeur favorisce il dialogo e la collaborazione con i clienti e privilegia la risoluzione in via non giudiziale dei possibili contrasti, promuovendo procedure conciliative per prevenire le controversie giudiziali tra l'azienda e il cliente.

10. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI

Definizioni di dipendente e collaboratore

Ai fini di questo Codice, si definisce dipendente e/o collaboratore la persona che, al di là della qualificazione giuridica del rapporto, intrattenga con Fimeur una relazione di lavoro diretta e finalizzata al raggiungimento degli scopi dell'impresa.

Tutela della persona e delle pari opportunità

Fimeur evita qualsiasi forma di discriminazione, sia essa riferita alla condizione fisica, alla disabilità, alle opinioni, alla nazionalità, alla religione, al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione. Al personale sono richieste informazioni esclusivamente utili all'accertamento dei requisiti professionali e lavorativi, nel rispetto della sua sfera privata. Fimeur sviluppa pratiche di conciliazione fra i tempi di vita e di lavoro e sensibilizza riguardo alle pari opportunità.

Valorizzazione delle risorse umane

Fimeur garantisce un ambiente di lavoro in cui ciascuno possa collaborare esprimendo la propria attitudine professionale, ove la responsabilità si manifesti e le regole condivise siano rispettate e promosse. L'azienda, nel rapporto di lavoro, valorizza le competenze, le potenzialità e l'impegno, adoperando criteri di valutazione chiari e omogenei. Fimeur si impegna inoltre a valorizzare tutte le diversità.

Formazione

Fimeur elabora e attua un piano di formazione annuale per i propri dipendenti e collaboratori, coniugando le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno formativo espresso dai lavoratori e mettendo a disposizione gli adatti strumenti di aggiornamento e sviluppo professionale.

Gestione del tempo

Tutti coloro che sono dotati di responsabilità sono tenuti a valorizzare il tempo di lavoro dei collaboratori, a cui richiedono esclusivamente prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con le esigenze dell'azienda. Parimenti, tutti i lavoratori hanno il dovere di perseguire, nell'uso del loro tempo, la massima efficienza dell'organizzazione.

Abuso di autorità

Il superiore gerarchico non richiederà ai propri collaboratori favori personali o qualunque altro comportamento non previsto dai contratti di lavoro e dalle norme del presente Codice.

Coinvolgimento dei dipendenti e collaboratori

Fimeur, a partire dai responsabili, promuove un ambiente di lavoro fondato sull'informazione e sul coinvolgimento del personale. In particolare:

- definisce con chiarezza i ruoli aziendali;
- sollecita il contributo di tutte le figure professionali alla soluzione dei problemi, con particolare riguardo a coloro che operano a contatto del cliente;
- organizza incontri periodici per la condivisione degli obiettivi aziendali;
- sviluppa opportuni strumenti di comunicazione aziendale;
- attiva periodicamente indagini sul clima aziendale e si adopera per migliorarlo costantemente;
- impiega specifici sistemi di gestione.

Tutela della salute e della sicurezza

Fimeur si impegna a diffondere e consolidare tra i dipendenti e collaboratori la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili.

A tal fine si impegna a:

- adottare sistemi di gestione della salute e sicurezza del lavoro;
- definire specifici obiettivi e programmi di miglioramento, volti alla minimizzazione di infortuni e malattie professionali;
- rendere conto della salute e sicurezza del lavoro nello svolgimento delle proprie attività.

L'azienda salvaguarda altresì i dipendenti e collaboratori da molestie sessuali, atti di violenza psicologica e da ogni atteggiamento discriminatorio o lesivo della persona.

Diligenza ed efficienza nell'utilizzo delle risorse aziendali

Ogni dipendente di Fimeur è tenuto a operare con la diligenza e l'efficienza necessarie per tutelare e valorizzare le risorse aziendali, garantendone l'utilizzo coerente con l'interesse dell'azienda. Parimenti, è cura dei dipendenti e

collaboratori non solo proteggere tali beni, ma anche impedirne l'uso fraudolento o improprio, a vantaggio loro, di terzi o anche delle altre società strettamente connesse alle attività di Fimeur.

Conflitto di interesse

Tutti i dipendenti e collaboratori devono evitare le situazioni in cui si possano manifestare conflitti di interesse. Parimenti, si devono astenere dall'avvantaggiarsi personalmente della posizione, delle informazioni e della discrezionalità connesse alla propria funzione. Tutti i dipendenti e collaboratori hanno l'obbligo di segnalare ai propri diretti superiori le potenziali situazioni di conflitto di interessi in cui possono essere coinvolti.

Tutela dell'immagine e della reputazione aziendale

L'immagine e la reputazione di Fimeur rappresentano un patrimonio che dipendenti e collaboratori devono tutelare con il loro comportamento in ogni situazione, tenendo conto dell'evolversi del contesto sociale, della tecnologia e dei nuovi strumenti disponibili.

Diverse sensibilità e rispetto delle scelte aziendali

Poste la libertà d'opinione d'ogni dipendente o collaboratore e le scelte effettuate dall'azienda, i comportamenti d'ognuno si devono conformare alla salvaguardia della reputazione di Fimeur.

Relazione fra colleghi e attenzione alla sfera privata del dipendente

Ogni dipendente e collaboratore è chiamato ad assumere nei confronti dei propri colleghi un atteggiamento improntato al rispetto, alla tutela della dignità della persona, alla collaborazione, all'umana solidarietà. Fimeur rispetta la sfera privata dei propri dipendenti e collaboratori, individuando le modalità per prestare attenzione alle loro necessità nelle situazioni di difficoltà che possano impedire il normale svolgimento dell'attività lavorativa.

Politica di escalation o "whistle-blowing"

Il termine whistle-blowing nel significato voluto dalla norma IATF 16949:2016 è quasi intraducibile in italiano e come ha deciso di fare ANFIA, anche noi abbiamo deciso di non tradurlo ("segnalazione di irregolarità"). Nel suo significato più completo il termine vuole individuare un'attività in cui chi, durante l'attività lavorativa all'interno di Fimeur rileva una possibile frode, un pericolo o un altro serio rischio che possa danneggiare clienti, colleghi, azionisti, il pubblico o la stessa reputazione dell'azienda, decide di fare una segnalazione.

Fimeur ha deciso di incentivare e sostenere questo tipo di attività al fine di limitare le azioni di rischio ma soprattutto per aumentare la consapevolezza dei propri dipendenti e collaboratori circa l'importanza di ogni loro azione.

11. RAPPORTI CON I SOCI DI CAPITALI

Definizioni di socio di capitale e finanziatore

È socio di capitale di Fimeur chiunque abbia versato quote di capitale nel patrimonio aziendale. Rientrano quindi in questa categoria i soli tre soci di capitale. Per finanziatore si intende chiunque possieda strumenti di debito emessi da Fimeur, ivi compresi mutui, prestiti, leasing, obbligazioni, ecc.

Creazione di valore

Fimeur è impegnata nella creazione di valore a medio-lungo termine per i suoi soci e dipendenti, con un efficace controllo dei rischi aziendali, con una gestione socialmente responsabile dei campi d'affari in cui opera e con il continuo impegno per l'efficienza della gestione, per l'uso sicuro ed efficiente dei capitali e per la salvaguardia del patrimonio aziendale. Fimeur è consapevole dell'importanza di instaurare un rapporto di fiducia con i soci, i finanziatori e gli analisti con comportamenti ispirati alla trasparenza e una comunicazione continua, tempestiva e chiara.

Tutela dei soci

Fimeur adotta un sistema di governo e di gestione teso a garantire tutela e rendimento per i capitali di tutti i soci, conformemente a quanto previsto dalla legge e alle best practices internazionali.

Informazioni price sensitive

Fimeur adotta un sistema di controllo e gestione interno orientato a garantire la veridicità e correttezza delle comunicazioni societarie al fine di prevenire reati societari che ledano gli interessi dei soci e dei finanziatori.

La comunicazione delle informazioni è svolta in ottemperanza ai criteri stabiliti dalle norme cogenti e nel rispetto delle procedure interne in materia. Ai soci e ai finanziatori, Fimeur garantisce l'informazione adatta a fare in modo che le loro decisioni siano basate sulla conoscenza completa delle linee strategiche aziendali e dei risultati della gestione.

Partecipazione dei soci e delle parti interessate

Fimeur si impegna a instaurare una relazione costante con tutte le categorie di investitori, sia attraverso il proprio sito internet, sia promuovendo incontri diretti, oltre quelli previsti per legge. Inoltre, al fine di realizzare una corretta comunicazione verso il mercato e garantire il dialogo con le parti interessate ha individuato del Responsabile di sistema gestione la figura che coordina e gestisce tutte le comunicazioni relative a informazioni strategiche dell'azienda. La Direzione sovrintende alla correttezza di tali informazioni.

Tutela dei soci, parità delle parti interessate

Fimeur garantisce la parità di informazione e trattamento di tutti i soci e parti interessate e tutela l'interesse proprio e dei soci nel loro complesso.

Abuso di informazioni privilegiate

Gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di Fimeur che in funzione del ruolo ricoperto hanno accesso a informazioni price sensitive non disponibili alle altre parti interessate non le sfrutteranno né le diffonderanno all'interno e all'esterno della Fimeur.

12. RAPPORTI CON I FORNITORI

Definizione di fornitore

I fornitori sono le persone e le imprese che, a vario titolo, forniscono beni, servizi, prestazioni e risorse necessari alla realizzazione delle attività e all'erogazione dei servizi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi di Fimeur. A tutti loro è richiesta l'adozione degli scopi e dei principi di questo Codice.

Rapporto con i fornitori

La condotta di Fimeur nelle fasi di approvvigionamento di beni, servizi e opere è improntata alla ricerca della qualità, economicità, ridotto impatto ambientale e al riconoscimento di pari opportunità per ogni fornitore. Fimeur si impegna a sviluppare con i fornitori rapporti di cooperazione fondati su una comunicazione rivolta allo scambio reciproco di competenze e informazioni e che favorisca la creazione di valore comune. Sono da evitare situazioni di dipendenza, sia per Fimeur sia per il fornitore.

Tutela della sicurezza e della salute dei fornitori

Fimeur si impegna a vigilare, nelle forme e nei modi previsti dai contratti, per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori delle aziende coinvolte nelle proprie forniture. Fimeur accerta che i requisiti di tali aziende corrispondano nel tempo a quelli richiesti dalle procedure e dai sistemi di qualificazione aziendali. Sarà data ampia preferenza a quei fornitori che si doteranno di sistemi di gestione per la sicurezza (es. BS OHSAS 18001 o Linee guida UNI-INAIL) e/o di riduzione degli impatti ambientali (es. ISO 14001, Ecolabel, FSC).

Criteri di selezione e qualificazione dei fornitori

I criteri di selezione e qualificazione dei fornitori sono improntati a correttezza ed equità. La selezione si basa sulla valutazione della qualità ed economicità delle prestazioni, dell'idoneità tecnico-professionale, del rispetto dell'ambiente e della responsabilità sociale, secondo le regole dettate da appositi regolamenti, procedure e certificazioni. L'accettazione sottoscritta del presente Codice da parte del fornitore rappresenta uno dei criteri di selezione e diviene parte integrante del rapporto contrattuale.

Valutazione dei fornitori

La valutazione dei fornitori è fondata sui criteri di cui all'articolo precedente. Fimeur adotta specifiche procedure che rendano valutabili:

- i loro comportamenti;
- le loro competenze;

- il loro impegno per adeguare, e migliorare le loro prestazioni.

Correttezza nella gestione e riformulazione dei contratti

La gestione dei contratti con i fornitori è fondata sulla correttezza, rifuggendo ogni possibile forma di abuso. Ciò significa che Fimeur:

- informa, in fase di stipula del contratto, in modo esauriente sulle caratteristiche e sui rischi della produzione, sulle modalità e sui tempi di pagamento, sugli altri aspetti della relazione di maggior rilievo per il fornitore;
- utilizza una informazione completa, chiara e comprensibile, evitando clausole che non rendano possibile una univoca interpretazione;
- evita di sfruttare la propria posizione nel caso in cui si verificano eventualità che implicino una rinegoziazione del contratto, in special modo nei confronti dei piccoli fornitori.

Regali e benefici

Fimeur evita ogni dazione e ricevimento di regalie che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche di cortesia commerciale o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore. Coloro che ricevono regali o altre utilità al di fuori di quelle di modico valore e nell'ambito di una prassi di ordinaria cortesia commerciale, devono informare il Responsabile di riferimento che provvederà alla restituzione o a devolverli in beneficenza in coerenza con le specifiche disposizioni aziendali in materia.

13. RAPPORTI COL TERRITORIO, LE COMUNITÀ E LE ISTITUZIONI

Definizioni di territorio, comunità e istituzioni

Col termine "territorio" si intende un determinato spazio fisico con le sue emergenze naturali e storiche, la sua comunità umana, le sue istituzioni e le altre forme di organizzazione sociale. Col termine "istituzioni" ci si riferisce ordinariamente a quelle pubbliche.

Rapporti con l'ambiente

Fimeur gestisce le proprie attività perseguendo la tutela dell'ambiente con il miglioramento continuo delle sue prestazioni relativamente agli impatti ambientali della sua attività. A tale fine si impegna a:

- adottare sistemi di gestione ambientale certificati e operare per la prevenzione dei rischi ambientali;
- definire specifici obiettivi ambientali e programmi di miglioramento, volti alla minimizzazione degli impatti ambientali significativi;
- diffondere sul territorio la cultura del rispetto dell'ambiente anche attraverso iniziative dedicate e specifici servizi al cliente;
- fornire alle istituzioni tutte le informazioni necessarie a comprendere gli eventuali rischi ambientali legati all'attività dell'impresa;
- promuovere attività di sensibilizzazione e di formazione ambientale al proprio interno e promuovere la diffusione di tecnologie eco-efficienti;
- rendere conto dell'impatto ambientale delle proprie attività attraverso l'individuazione di indicatori chiave di performance.

Rapporti con le istituzioni

Fimeur sviluppa con le istituzioni rapporti costanti di collaborazione e comunicazione riguardanti esclusivamente:

- l'attività normativa e amministrativa relativa alle attività della Fimeur;
- la salvaguardia ambientale;
- la prevenzione dei rischi.

Gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di Fimeur agiscono verso le istituzioni con integrità. Fimeur adotta un modello organizzativo specifico per la prevenzione dei reati nei confronti della pubblica amministrazione.

Rapporti con le autorità regolatrici

Fimeur si impegna a fornire alle autorità nazionali e locali deputate al controllo e regolazione dei servizi tutte le informazioni richieste, in maniera completa, corretta, adeguata e tempestiva.

Rapporti con la comunità

Fimeur si impegna a prestare attenzione alla vita delle comunità in cui opera e ad ascoltare le sollecitazioni da esse provenienti. A questo scopo realizza iniziative di consultazione, informazione, ascolto e coinvolgimento. Ciò vale in modo particolare per le comunità insediate nei pressi dei propri impianti, attuali e futuri.

Sostegno a iniziative sociali e culturali

Nel sostegno di iniziative sociali e culturali e in genere nelle sponsorizzazioni, Fimeur si attiene a una apposita procedura, tenendo in considerazione unicamente iniziative coerenti con i propri obiettivi strategici, con i principi di responsabilità ambientale e sociale, con gli indirizzi assunti dalla Direzione. Fimeur non eroga contributi di alcun genere a partiti politici e a candidati alle elezioni e si astiene da qualsiasi indebita forma di pressione verso rappresentanti pubblici atti a procurare vantaggi all'azienda.

Donazioni e liberalità

Nelle eventuali donazioni e nella concessione di liberalità Fimeur si attiene ai principi definiti da una apposita procedura, privilegiando iniziative che offrono una garanzia di qualità, che si distinguono per il messaggio etico trasmesso e che, in coerenza con la sua missione, contribuiscono allo sviluppo sociale.

14. ATTUAZIONE DEL CODICE

Diffusione e l'attuazione del Codice

Tutte le attribuzioni in tema di diffusione e attuazione del presente Codice sono riservate alla Direzione.

Procedure su segnalazione di terzi

Le segnalazioni di violazione possono essere avanzate alla Direzione verbalmente o per iscritto. L'esposto sarà formalizzato per iscritto. Nel caso la Direzione decida per il non luogo a procedere, di ciò sarà data comunicazione al presentatore dell'esposto con le medesime modalità che sono state adottate per la presentazione.

Istruttoria

Nel caso in cui la Direzione deliberi per l'apertura di un procedimento, esso sarà iscritto nell'apposito protocollo e contrassegnato da un nome e da un numero. I documenti e verbali relativi ai procedimenti saranno conservati presso la sede di Fimeur a cura della Direzione.

Tempi

Il presentatore di un esposto ha il diritto a essere informato, entro 30 giorni dal momento della presentazione, della decisione della Direzione di aprire un procedimento o archiviare l'esposto. Nel caso di apertura di un procedimento, la Direzione ha tempo 60 giorni per addivenire a una deliberazione in merito.

Indagini e testimonianze

La Direzione ha il dovere di svolgere le indagini e di interpellare i testimoni che permettano l'emissione di un giudizio motivato. La Direzione ha il diritto di raccogliere informazioni e interpellare testi in modo diretto e riservato. Indagini e testimonianze potranno essere utilizzate per motivare il giudizio. I testimoni dovranno essere informati del fatto che la loro testimonianza potrà non essere riservata.

Il Comitato ogni anno proporrà al Consiglio un piano di informazione e formazione sui contenuti del Codice rivolto ai suoi destinatari.

Esiti del giudizio della Direzione

La Direzione, al termine di una procedura derivante da un esposto per la violazione del Codice, può unicamente emettere un giudizio di violazione o di non violazione del Codice. Il giudizio di violazione potrà riguardare singoli dipendenti o ambiti organizzativi del Gruppo.

Giudizio di violazione

Nel caso la Direzione ravvisi, al termine di un giudizio, la violazione del presente Codice e accerti una responsabilità, esso può emettere una dichiarazione di censura. La censura potrà avere forma scritta o orale. La Direzione potrà decidere sia la forma sia il grado di pubblicità della censura.

Comunicazione agli interessati

La Direzione deve comunicare ai presentatori dell'esposto il risultato del suo giudizio, debitamente motivato. La Direzione non è obbligata a rendere pubblici gli atti d'indagine.

Validità del Codice

Il presente Codice ha la validità di tre anni, alla scadenza dei quali sarà sottoposto a verifica e a eventuale revisione a cura del Comitato Etico.

Direzione

Fimeur Srl

Sede: Via P. M. Curie, 31/33 25046 Cazzago S. Martino (BS)

Tel.: (+39) - 030.7254058 Fax: (+39) – 030.7750090

Sito Internet: www.fimeurgroup.it - E-mail: info@fimeurgroup.it